

# DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE MONTANHAS / RN



RUA SÃO JOSÉ, 04, CENTRO, MONTANHAS / RN - CEP: 59198-000 - FONE: 084 3240 2210, 3240 2220  
www.montanhas.rn.gov.br

Lei Autorizativa Constituição da República Federativa do Brasil Art. 37  
Montanhas RN, 10 de Julho de 2023 – Atos do município de Montanhas – Ano VI – Edição XXVII

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 216/2023

### PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2018

O Secretário Municipal de Administração do Município de Montanhas/RN convoca o candidato: **MARCIANA COUTINHO GONÇALVES**, portador de CPF nº 067.543.644-32, aprovado no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2018, o qual deverá se apresentar na Coordenadoria de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Montanhas/RN, situada na Rua Nova nº 30, Centro, Montanhas/RN, no período de 10 e 11 de julho de 2023, das 08h às 12h, para realização do ato de contratação, apresentando os documentos originais, conforme abaixo discriminados:

- Carteira de Identidade;
- CPF;
- Comprovante de Quitação Eleitoral;
- Comprovante de Escolaridade: Diploma ou Declaração de Conclusão de Curso;
- PIS/PASEP;
- Carteira de Trabalho;
- Comprovante de Endereço;
- Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 14 Anos;
- Declaração de Acúmulo de Cargo;
- Comprovante de Conta Corrente do Banco do Brasil ou Bradesco;

Caso o candidato não compareça na data indicada neste Edital de convocação, estará automaticamente eliminado do certame.

Domingos José de Araújo Neto  
Secretário Municipal de Administração

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 217/2023

### PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2018

O Secretário Municipal de Administração do Município de Montanhas/RN convoca o candidato: **EDIJANE LEANDRO DA SILVA MEDEIROS**, portador de CPF nº 069.534.624-50, aprovado no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2018, o qual deverá se apresentar na Coordenadoria de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Montanhas/RN, situada na Rua Nova nº 30, Centro, Montanhas/RN, no período de 10 e 11 de julho de 2023, das 08h às 12h, para realização do ato de contratação, apresentando os documentos originais, conforme abaixo discriminados:

- Carteira de Identidade;
- CPF;
- Comprovante de Quitação Eleitoral;
- Comprovante de Escolaridade: Diploma ou Declaração de Conclusão de Curso;
- PIS/PASEP;
- Carteira de Trabalho;
- Comprovante de Endereço;
- Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Certidão de Nascimento dos Filhos Menores de 14 Anos;
- Declaração de Acúmulo de Cargo;
- Comprovante de Conta Corrente do Banco do Brasil ou Bradesco;

Caso o candidato não compareça na data indicada neste Edital de convocação, estará automaticamente eliminado do certame.

Domingos José de Araújo Neto  
Secretário Municipal de Administração